

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila/Științe Inginerești și Management
1.3 Catedra	-
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Inginerie Economică în Domeniul Mecanic/Inginer

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL PROIECTELOR		1004.40B04S				
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. dr. ing. Gina Diana MUSCĂ						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. dr. ing. Gina Diana MUSCĂ						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E+V	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/proiect	1/2
3.4 Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/proiect	14/28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					0
Examinări					15
Alte activități; vizite la firme de profil, consultații					10
3.7 Total ore studiu individual	55				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Videoproiector, calculator, tabla creta.
5.2. de desfășurare a seminarului/proiectului	• Sală de seminar

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 – 1 credit
	Efectuarea de calcule, demonstratii si aplicatii, pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei si managementului pe baza cunostintelor din stiintele fundamentale
	C1.1. Identificarea conceptelor, teoriilor si modelelor din stiintele fundamentale aplicabile sarcinilor specifice ingineriei si managementului – 1 credit
	C2 – 1 credit
Elaborarea si interpretarea documentatiei tehnice, economice si manageriale	
C2.2.- Analizarea critica si interpretarea constructiva a conceptelor, modelelor, metodologiilor consacrate utilizate in probleme de concepie (proiectare) ale componentelor mecanice pe baza un raționament tehnic complet și corect – 1 credit	
C3 – 0,5 credite	

	<p>Fabricatia, controlul si punerea in functiune a produselor, echipamentelor si sistemelor mecanice</p> <p>C3.1 Identificarea și selectarea metodelor de fabricatie, control si a structurii componentelor mecanice – 0.5 credite</p> <p>C6 – 1,5 credite</p> <p>Managementul firmei si gestionarea resurselor</p> <p>C 6.1Definirea conceptelor, modelelor elementare consacrate in managementul firmei si gestionarea resurselor – 1.5 credite</p>
Competențe transversale	<p>CT1 – 1 credit</p> <p>Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente – 1 credit</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Scopul primar al acestei discipline este să identifice și să descrie partea general acceptată în managementul proiectelor și respectiv, cea specifică dezvoltării de produs. Se urmărește aplicarea cunoștințelor, îndemânărilor, instrumentelor și tehnicilor pentru activități curente și de concepție care să îndeplinească cerințele impuse de piață.</p> <p>Echipa managerială propusă, care va lucra într-un proiect, este întotdeauna responsabilă să-și stabilească activitățile cele mai potrivite pentru atingerea obiectivelor aceluși proiect. Conducerea proiectelor în dezvoltarea de produs este realizată prin folosirea de procese ca: inițierea, planificarea, executarea, controlul și închierea activităților. Echipa care desfășoară activitatea în cadrul proiectului trebuie să aibă competențe privind: scopul, identificarea și alocarea resurselor materiale și financiare (personal, timp, materii prime și materiale, costuri), riscul și calitatea proiectului.</p> <p>Toate acestea se datorează în parte existenței și necesității unei elaborări progresive a unui proiect de-a lungul ciclului său de viață.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La sfârșitul cursului, studenții vor fi capabili să: identifice proiecte; analizeze fezabilitatea acestora; analizeze stakeholder-i, probleme și obiective; elaboreze matricea proiectului; elaboreze planuri de implementare a proiectelor; să proiecteze bugete; să fie familiari cu criteriile și procedurile de evaluare a proiectelor.</p> <p>De asemenea, se dezvoltă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de a lucra într-o echipă de proiect și de a scrie rapoarte. - Capacitatea de identificare și evitare sau rezolvare a conflictelor de management ce apar în proiecte.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. MANAGEMENTUL PROIECTELOR. NOȚIUNI GENERALE</p> <p>1.1. Proiectele: definire; caracteristici</p> <p>1.2. Managementul proiectelor: definire; caracteristici</p> <p>1.3. Mediul proiectelor</p> <p>1.4. Scopul, obiectivele și complexitatea unui proiect</p>	Prelegerea, demonstratia, metode interogative, dezbaterea.	2 ore
<p>2. MANAGERUL ȘI ORGANIZAȚIA DE PROIECT</p> <p>2.1. Managerul de proiect</p> <p>2.2. Echipa de proiect</p> <p>2.3. Structuri organizatorice utilizate în managementul proiectelor</p> <p>2.4. Sponsorul proiectului</p>	Prelegerea, demonstratia, metode interogative, dezbaterea.	1 oră

3. INIȚIEREA ȘI DEFINIREA PROIECTELOR 3.1. Pregătirea inițierii proiectelor 3.2. Selectarea nucleului echipei de proiect 3.3. Managementul factorilor care influențează derularea proiectelor 3.4. Identificarea necesităților clienților 3.5. Reuniunea de inițiere a proiectului 3.6. Evidența derulării proiectului 3.7. Rezumatul proiectului 3.8. Managementul riscurilor	Prelegerea, demonstrația, metode interogative, dezbaterile.	2 ore
4. PLANIFICAREA PROIECTELOR 4.1. Introducere 4.2. Elementele componente ale planului unui proiect 4.3. Structura lucrărilor elementare 4.4. Stabilirea etapelor și activităților principale ale proiectului 4.5. Stabilirea responsabilităților în etapele principale ale proiectului 4.6. Stabilirea jaloanelor proiectului 4.7. Programarea activităților unui proiect și alocarea resurselor 4.8. Metoda drumului critic	Prelegerea, demonstrația, metode interogative, dezbaterile.	1 oră
5. DERULAREA PROIECTELOR 5.1. Lansarea în execuție a proiectelor 5.2. Monitorizarea și stabilirea acțiunilor de corecție 5.3. Evaluarea derulării proiectului 5.4. Controlul costurilor proiectului	Prelegerea, demonstrația, metode interogative, dezbaterile.	1 oră
6. FINALIZAREA PROIECTELOR - 6.1. Perturbații la finalul proiectului 6.2. Predarea și acceptarea proiectului 6.3. Reuniunea de finalizare a proiectului 6.4. Evaluarea post-proiect 6.5. Sfârșitul proiectului, un nou început	Prelegerea, demonstrația, metode interogative, dezbaterile.	1 oră

Bibliografie

1. Diana Anghelache – *Managementul proiectelor* - Note de curs – uz didactic, suport CD
2. Baker, S., Baker, K. – *Project Management*, Alpha Books, Indianapolis, 2000.
3. Burke, R. - *Project Management*, John Wiley & Sons Ltd., New York, 1999.
4. Oprea, D. – *Managementul proiectelor*, Editura Sedcom Libris, Iași, 2001.

8. 2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Identificarea surselor de finanțare pentru proiecte din domeniul de activitate cunoscute	lucrarea practică cu aplicații la tematica predată, analiză, sinteză, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei, dezbaterile.	1 oră
2. Realizarea unei schițe de proiect pentru sursa de finanțare identificată – ideea de proiect, promotorul proiectului, scurtă justificare, scopul, grupul țintă, obiectivele	lucrarea practică cu aplicații la tematica predată, analiză, sinteză, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei, dezbaterile.	2 ore
3. Elaborarea unei scrisori de intenție sau motivație de participare la implementarea proiectului propus	lucrarea practică cu aplicații la tematica predată, analiză, sinteză, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei, dezbaterile.	2 ore
5. Identificarea instrumentelor informatice utilizabile în managementul proiectelor	lucrarea practică cu aplicații la tematica predată, analiză, sinteză, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei, dezbaterile.	2 ore

Bibliografie

1. Diana Anghelache – *Managementul proiectelor* - Note de curs – uz didactic, suport CD
2. Oprea, D. – *Managementul proiectelor*, Editura Sedcom Libris, Iași, 2001
3. Oprea, D. – *Managementul proiectelor*, Editura Sedcom Libris, Iași, 2001

8.3. Proiect	Metode de predare	Observații
1. Prezentarea generală a proiectului	lucrarea practică cu aplicații la tematica predată, analiză, sinteză, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei, dezbateră.	2 ore
2. Activitățile proiectului		2 ore
3. Cadrul metodologic general		2 ore
4. Planificarea derulării proiectului		2 ore
5. Impactul proiectului (îmbunătățirea situației beneficiarilor)		2 ore
6. Efectele multiplicatoare și sustenabilitatea proiectului -		2 ore
7. Bugetul proiectului		2 ore

Bibliografie

1. Diana Anghelache – *Managementul proiectelor* - Note de curs – uz didactic, suport CD
2. Niculae, M., Ciobanu, R. M., Dimitriu, C, Turcu, O. L. – *Management. Dinamica producției*, Editura Tehnopress, Iași, 1997.
3. Oprea, D. – *Managementul proiectelor*, Editura Sedcom Libris, Iași, 2001.
4. *** STAS 8856–81: Analiza drumului critic. Terminologie și semne convenționale www.finanțare.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursului, seminarul și proiectul la disciplina Managementul proiectelor are ca scop ca studenții vor fi capabili să: identifice proiecte; analizeze fezabilitatea acestora; analizeze stakeholder-i, probleme și obiective; elaboreze matricea proiectului; elaboreze planuri de implementare a proiectelor; să proiecteze bugete; să fie familiari cu criteriile și procedurile de evaluare a proiectelor.

La finele cursului de Managementul proiectelor studenții trebuie să fie capabili să întocmească și să evalueze propuneri de proiecte de tip CNCISIS, CEEEX sau FP7, PN II, PN III

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	CT1	Evaluare cumulativă (sumativă) prin teste	50%
10.5 Seminar/proiect	C1	Evaluare cumulativă finală sau Evaluare cumulativă parțială prin probe practice	20%
	C2	Evaluare continuă (formativă)	10%
	C3	Evaluare continuă (formativă)	10%
	C6	Evaluare continuă (formativă)	10%

10.6 Standard minim de performanță

CT1 - Soluționarea la termen, în activități individuale și activități desfășurate în grup, în condiții de asistență calificată, a problemelor care necesită aplicarea de principii și reguli respectând normele deontologiei profesionale.

Data completării
14.11.2022

Semnătura titularului de curs
Conf. dr. ing. Gina Diana MUSCĂ

Semnătura titularului de seminar/proiect
Conf. dr. ing. Gina Diana MUSCĂ

Data avizării în consiliul departamentului
21.11.2022

Semnătura directorului de departament
Conf. dr. ing. Nicușor DRĂGAN

Data aprobării în consiliul facultății
29.11.2022

Semnătura decanului facultății
Conf. ec. dr. ing. Adrian GOANȚĂ