

## FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați  |
| 1.2 Facultatea / Departamentul        | Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila/ Științe Inginerești și Management |
| 1.3 Catedra                           | Științe Ingineresti si Management  |
| 1.4 Domeniul de studii                | Inginerie și Management  |
| 1.5 Ciclul de studii                  | Licență  |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea   | Inginerie Economică în Domeniul Mecanic/Inginer                                    |

## 2. Date despre disciplină

|  |                                       |               |                    |                       |          |                         |           |
|--|---------------------------------------|---------------|--------------------|-----------------------|----------|-------------------------|-----------|
| 2.1 Denumirea disciplinei                | <b>Informatică aplicată II</b>        |               | <b>1004.10B04F</b> |                       |          |                         |           |
| 2.2 Titularul activităților de curs      | <b>Conf.dr.ing. Luiza Daschievici</b> |               |                    |                       |          |                         |           |
| 2.3 Titularul activităților de laborator | <b>Asist.dr.ing. Daniela Pană</b>     |               |                    |                       |          |                         |           |
| 2.4 Anul de studiu                       | <b>I</b>                              | 2.5 Semestrul | <b>II</b>          | 2.6 Tipul de evaluare | <b>E</b> | 2.7 Regimul disciplinei | <b>OB</b> |

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

|  |     |                    |    |               |     |
|--|-----|--------------------|----|---------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână  | 4   | din care: 3.2 curs | 2  | 3.3 laborator | 2   |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ (sem II)  | 56  | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 laborator | 28  |
| Distribuția fondului de timp   |     |                    |    |               | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |     |                    |    |               | 10  |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |     |                    |    |               | 10  |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                          |     |                    |    |               | 10  |
| Tutoriat   |     |                    |    |               | 10  |
| Examinări  |     |                    |    |               | 4   |
| Alte activități.....   |     |                    |    |               | 0   |
| <b>3.7 Total ore studiu individual</b>   | 44  |                    |    |               |     |
| <b>3.9 Total ore pe semestru</b>   | 100 |                    |    |               |     |
| <b>3.10 Numărul de credite</b>   | 4   |                    |    |               |     |

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                   |   |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>       |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> <li>Competențe digitale</li> </ul> |

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|   |   |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sală de curs prevăzută cu calculator si retroproiector</li> <li>Cursul este interactiv, bazat pe expunerea orală și prezentare PowerPoint</li> </ul> |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> <li>Îndrumar de laborator</li> <li>Laborator dotat conform Fisei spațiului E20</li> </ul>  |

## 6. Competențele specifice acumulate

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | C1 Efectuarea de calcule, demonstrații și aplicații în domeniul Informaticii aplicate pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei si managementului pe baza cunoștințelor din științele fundamentale – <b>3 credite</b> |
|-------------------------|---|

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Competențe transversale</b> | C6.2 Interpretarea și aplicarea rațională și în mod eficient a conceptelor, modelelor elementare consacrate din disciplina Informatică Aplicată în managementul firmei și gestionarea resurselor – <b>1 credit</b> |
|--------------------------------|--|

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Familiarizarea studenților cu particularitățile aplicațiilor care funcționează sub Windows.   |
| 7.2 Obiectivele specifice             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Familiarizarea studenților cu utilizarea aplicațiilor care fac parte din suita Microsoft Office.</li> <li>- Introducerea studenților în crearea și modificarea diferitelor tipuri de documente</li> <li>- Disponibilitate totală în lucrul cu sistemele informatice;</li> <li>- Capacitate sporită de învățare intuitivă, bazată pe analogii, exemple diverse și similitudini;</li> <li>- Dezvoltarea aptitudinilor de operare cu noțiuni abstracte; preluarea și implementarea cu ajutorul acestora, a unor aspecte ale realității în cadrul unor aplicații formale.</li> <li>- Valorificare optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice și tehnice;</li> <li>- Implicarea în promovarea și dezvoltarea inovațiilor științifice și tehnice;</li> <li>- Participarea la propria dezvoltare profesională și științifică.</li> </ul> |

### 8. Conținuturi

| 8. 1 Curs   | Metode de predare   | Observații |
|---|---|------------|
| 1. Microsoft Excel<br>1.1 Utilizarea aplicației Excel<br>1.2 Lucrul cu celule<br>1.3 Foile de calcul<br>1.4 Formule și funcții<br>1.5 Formatare<br>1.6 Grafice<br>1.7 Imprimarea foilor de calcul   | Prelegerea-dezbatere, demonstrația, metode interogative                           | 10 ore     |
| 2. Bazele utilizării aplicațiilor pentru prezentări electronice; Powerpoint din microsoft office<br>2.1 Proiectarea și realizarea prezentărilor electronice cu Microsoft Office PowerPoint<br>2.2 Crearea unei prezentări<br>2.3 Lucrul cu diapozitive<br>2.4. Navigarea în prezentare<br>2.5. Modalități de vizualizare<br>2.6. Formatarea diapozitivelor și a prezentării<br>2.7. Miniaturi, Imagini, Album foto<br>2.8. Lucrul cu tabele<br>2.9. Diagrame, Ilustrații SmartArt, Forme<br>2.10. Asocierea efectelor de animație unei prezentări<br>2.11. Listarea | Prelegerea-dezbatere, demonstrația, modelarea prin analogie, metode interogative. | 10 ore     |
| 3. Reguli de realizare a unei prezentari  | Prelegerea-dezbatere, demonstrația, modelarea prin                                | 2 ore      |

|   |  |            |
|---|--|------------|
|   | analogie, metode interogative.   |            |
| 4. Internet (Utilitatea internetului, WorldWideWeb)<br>Navigarea pe Internet. Lansarea in executie. Aspectul ecranului initial. Meniuri si instrumente specifice Internet-ului. Cautarea informatiei pe Internet.   | Prelegerea, comunicarea directa, prezentarea logică și deductivă, explicația, dezbateră constructivă, simularea de situații. | 4 ore      |
| 5. Microsoft outlook<br>5.1 Posta electronica<br>5.2 Persoane de contact<br>5.3 Activitati  | Prelegerea-dezbateră, demonstrația, modelarea prin analogie, metode interogative.  | 2 ore      |
| Bibliografie<br>1. Daschievici, L., <i>Informatică aplicată</i> , Note de curs, Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila, 2015.<br>2. Sagman, Steve, <i>Microsoft Office 2003 pentru Windows</i> , Editura Corint, 2004<br>3. Bird, Linda, <i>Internet - ghid complet de utilizare</i> , Editura Corint, 2004<br>4. Mark Edward Soper, <i>Microsoft Windows 7 în imagini</i> , Editura Teora, 2010                     |  |            |
| 8. 2 Laborator  | Metode de predare  | Observații |
| 1. Aplicații Excel<br>Deschiderea unui fișier Excel (Workbook). Deplasarea prin Workbook.<br>Introducerea de text, numere sau formule matematice în celule.<br>Selectarea celulelor. Formatarea acestora.   |  | 4 ore      |
| 2. Salvarea foii de calcul tabelar, redenumirea acesteia. Generarea unui sir matematic. Realizarea operațiilor de sortare, filtrare, formatare condiționată.  | Demonstrația, dezbateră, metode interogative.  | 4 ore      |
| 3. Aplicarea unei funcții matematice. Operații de subtotalizare. Realizarea unui grafic al unei funcții matematice, personalizarea acestuia.  | Instruire asistată pe calculator, exercițiul, proiectul, metode interogative   | 6 ore      |
| 4. Aplicații Power-Point.<br>Lansarea in executie. Aspectul ecranului initial. Meniuri si instrumente specifice soft-ului.<br>Meniul contextual pentru zona slide-ului curent in mediul Normal Wiew.<br>Meniul contextual obtinut pe suprafata slide-ului in mediul Slide Sorter View.<br>Meniul contextual pentru zona slide-ului curent in mediul Slide Show.<br>Animarea aparitiei informatiei.<br>Tranzitia slide-urilor. |  | 8 ore      |
| 5. Aplicații microsoft outlook  | Exercițiul, proiectul, metode interogative   | 4 ore      |
| 6. Verificarea cunoștințelor - partea a II-a  | Exercițiul, proiectul, metode interogative   | 2 ore      |
| Bibliografie<br>1. Daschievici, L., <i>Informatică aplicată</i> , Note de curs, Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila, 2015.<br>2. Daschievici, L., <i>Informatică aplicată</i> , Indrumar de laborator, Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila, 2015  |  |            |

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Ocupații posibile: Expert inginer mecanic (COR 214434); Proiectant inginer mecanic (COR 214438); Specialist mentenanță mecanică echipamente industriale (COR 214443)

## 10. Evaluare

| Tip activitate  | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare                                    | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|---------------------------|--|------------------------------|
| 10.4 Curs   | C1                        | Evaluare cumulativă (sumativă) prin teste scrise tip grilă | 60%                          |
| 10.5 Laborator  | C1                        | Evaluare cumulativă parțială / finală prin probe practice  | 20%                          |
|   | C6.2                      | Evaluare continuă (formativă)                              | 20 %                         |
| 10.6 Standard minim de performanță  |                           |  |                              |
| C1 - Elaborarea, prezentarea și susținerea, pe bază de argumente justificative a unor soluții pertinente tehnico-economice de complexitate medie.   |                           |  |                              |
| C6.2 - Elaborarea, prezentarea și susținerea, pe bază de argumente justificative a unor module ale documentației specifice managementului firmei și gestionării resurselor, considerând un nivel de complexitate medie. |                           |  |                              |

Data completării  
14.11.2022

Semnătura titularului de curs  
Conf. dr. ing. Luiza Daschievici

Semnătura titularului de laborator  
Asist. dr. ing. Daniela PANĂ

Data avizării în departament:  
21.11.2022

Semnătura directorului de departament:  
Conf. dr. ing. Nicușor DRĂGAN

Data aprobării în consiliul facultății  
29.11.2022

Semnătura decanului facultății  
Conf. dr. ing. ec. Adrian Mihail GOANȚĂ